

**REGULAMIN PARKINGU I ORGANIZACJI RUCHU
NA TERENIE BIELSKIEGO PARKU TECHNOLOGICZNEGO LOTNICTWA
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I INNOWACJI SP. Z O.O.**

Definicje:

Spółka	Bielski Park Technologiczny Lotnictwa, Przedsiębiorczości i Innowacji sp. z o.o.
Zarząd Spółki	Prezes zarządu Bielskiego Parku Technologicznego Lotnictwa, Przedsiębiorczości i Innowacji sp. z o.o. lub inna osoba upoważniona przez prezesa zarządu
Park Technologiczny	teren zarządzany i administrowany przez Spółkę lub podmiot z nią powiązany, położony na terenie gminy Bestwina
Operator	Paweł Holeksa prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe Paweł Holeksa; Operator uprawniony jest do realizowania wszystkich uprawnień Spółki wynikających z niniejszego Regulaminu
Użytkownik	osoba wjeżdżająca na teren Bielskiego Parku Technologicznego Lotnictwa, Przedsiębiorczości i Innowacji sp. z o.o.

Wjazd na teren Parku Technologicznego oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu oraz Cennika. Brak zapoznania się z niniejszym Regulaminem nie zwalnia z obowiązku jego stosowania i odpowiedzialności z niego wynikającej.

I. ORGANIZACJA RUCHU

1. Na terenie Parku Technologicznego obowiązują przepisy Kodeksu drogowego. W szczególności obowiązuje poruszanie się samochodami z włączonymi światłami mijania, używanie kierunkowskazów.
2. Na terenie Parku Technologicznego dopuszczalna prędkość wynosi 30 km/h.
3. Do wjazdu na teren Parku Technologicznego uprawnione są wyłącznie osoby posiadające abonamentową kartę parkingową, bilet parkingowy oraz inne osoby imiennie upoważnione przez Prezesa Spółki.
4. Samochody dostawcze stanowiące własność firm działających na terenie Parku Technologicznego lub stanowiące własność firm logistycznych lub spedycyjnych działających na ich zlecenie mogą wjeżdżać na teren Parku Technologicznego wyłącznie na czas operacji załadunku lub rozładunku, nie dłużej niż na 4 godziny. W tym celu firmy działające na terenie Parku Technologicznego otrzymują jedną kartę parkingową przeznaczoną na cele logistyczne. Załadunek i rozładunek towarów możliwy jest wyłącznie w miejscach uzgodnionych. Naruszenie tego przepisu upoważnia zarząd Spółki do obciążenia właściciela pojazdu opłatą określoną w Cenniku.
5. Dostawcy przesyłek pocztowych oraz kurierzy upoważnieni są do wjazdu na teren Parku Technologicznego wyłącznie na czas niezbędny do doręczenia przesyłek, nie dłużej niż na 30 minut. W tym celu muszą zgłosić potrzebę wjazdu u pracownika ochrony, który po odebraniu danych kierującego i samochodu, umożliwi wjazd. Przekroczenie limitu czasu na dostawę przesyłek upoważnia Zarząd Spółki do obciążenia kierującego opłatą, określoną w Cenniku.
6. Parkowanie dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych.

7. Pozostawienie pojazdu w miejscu do tego nieprzeznaczonym upoważnia Zarząd Spółki do założenia blokady koła lub – w przypadku stworzenia zagrożenia w ruchu pojazdów lub ruchu lotniczym – do odholowania pojazdu na koszt Użytkownika. Zdjęcie blokady nastąpi po uiszczeniu przez Użytkownika opłaty określonej w Cenniku.
8. Obowiązuje całkowity zakaz wjazdu na płytę lotniska i infrastrukturę lotniskową, za wyjątkiem osób posiadających imienne upoważnienie Zarządu Spółki. Naruszenie powyższego przepisu upoważnia Zarząd Spółki do naliczenia opłaty określonej w Cenniku oraz odholowania pojazdu na koszt właściciela.
9. Wjazd na teren Parku Technologicznego w sposób pozwalający na uniknięcie opłaty parkingowej uprawnia Zarząd Spółki do obciążenia Użytkownika opłatą określoną w Cenniku.
10. Na terenie Parku Technologicznego zabronione jest naprawianie, mycie, odkurzanie samochodu, wymiana wody chłodzącej, paliwa lub oleju jak również zanieczyszczanie terenu.
11. Naliczenie na podstawie niniejszego Regulaminu opłat za naruszenie jego postanowień, nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Spółkę lub Operatora odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
12. Na terenie Parku Technologicznego, w tym parkingu zabronione jest:
 - używania otwartego ognia oraz picie alkoholu
 - magazynowania paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, w sposób niezgodny z Zarządzeniem Spółki
 - tankowanie pojazdów
 - pozostawienie samochodu z pracującym silnikiem
 - parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami
 - przebywanie osób nieupoważnionych
 - przebywanie w czasie przekraczającym ten, który jest konieczny do odstawienia lub wprowadzenia samochodu z parkingu.

II. ORGANIZACJA PARKINGU

1. Parking na terenie Parku Technologicznego jest parkingiem płatnym, niestrzeżonym.
2. Szczegółowe postanowienia dotyczące odpłatności zawiera Cennik, który stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Parking zarządzany jest przez Operatora.
4. Teren parkingu, wjazdy i wyjazdy kontrolowane są przez pracowników ochrony i system telewizyjny. Nagrania są archiwizowane przez okres jednego miesiąca.
5. Do korzystania z parkingu uprawnia abonamentowa karta parkingowa lub bilet opłaty parkingowej.
6. Warunkiem najmu miejsca parkingowego jest:
 - a) podpisanie umowy z Operatorem na najem miejsca w systemie abonamentowym lub
 - b) najem miejsca w systemie godzinowym za pobraniem biletu parkingowego
7. Karta parkingowa uprawnia do korzystania z parkingu w systemie całodobowym, we wszystkie dni tygodnia. Cena abonamentu określona jest w umowie na najem miejsca parkingowego.
8. Opłata za parkowanie naliczana jest zgodnie z wywieszonym Cennikiem. Opłata naliczana jest za każdą rozpoczętą godzinę.
9. Pojazd może zajmować tylko jedno miejsce parkingowe. W przypadku zajęcia więcej niż jednego miejsca, opłata za parkowanie naliczana jest za każde zajęte miejsce parkingowe.

10. Pojazd może opuścić parking tylko po dokonaniu opłaty za parkowanie.
11. Osoba przedkładająca kartę parkingową lub bilet parkingowy uznawana jest za uprawnioną do kierowania i wyjazdu z parkingu danym pojazdem.
12. Opłata za parkowanie następuje w automacie parkingowym za pobraniem biletu parkingowego. Bilet parkingowy upoważnia od wyjazdu z parkingu. Umieszczenie biletu parkingowego w czytniku powoduje uniesienie roгатki.
13. Opłata za abonament dokonywana jest w pok. 14-16 budynku CTTK.
14. Operator wydaje faktury VAT za użytkowanie parkingu na życzenie Użytkownika w terminie siedmiu dni od daty paragonu. Faktura VAT zostanie przesłana na podanych przez Użytkownika adres, pod warunkiem uzyskania wszelkich niezbędnych danych do faktury i złożeniu oświadczenia upoważniającego Operatora do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
15. Opłata za zagubioną, zniszczoną lub niezwróconą po zakończeniu umowy kartę parkingową naliczana jest zgodnie z Cennikiem. O zagubieniu karty Użytkownik jest zobowiązany powiadomić Operatora na piśmie. Nowa karta zostanie wydana po wpłaceniu opłaty za jej wydanie, zgodnie z Cennikiem.
16. Pojazdy wolno stawiać tylko w wyznaczonych miejscach postojowych, za wyjątkiem oznaczonych miejsc zarezerwowanych. Naruszenie niniejszego przepisu upoważnia Operatora do odholowania pojazdu Użytkownika na jego koszt lub naliczenia dodatkowej opłaty, w przypadku zajęcia więcej niż jednego miejsca postojowego.
17. Użytkownik zobowiązany jest do respektowania znaków drogowych i pozostałych warunków użytkowania parkingu, a także do stosowania się do poleceń Operatora, jego pracowników i pracowników ochrony.
18. Operator jest uprawniony do usunięcia pojazdu w przypadku stwierdzenia nagłego i uzasadnionego zagrożenia.
19. W przypadku zamiaru wjazdu na teren parkingu samochodów dostawczych TIR lub pojazdów wielkogabarytowych, kierowcy tych pojazdów zobowiązani są zgłosić zamiar wjazdu przez interkom znajdujący się obok roгатki, celem wezwania pracownika ochrony.
20. W przypadku niezastosowania się do w/w wymogów, właściciel pojazdu zostanie obciążony wszelkimi i pełnymi szkodami związanymi z powstaniem ewentualnej szkody w stosunku do Spółki, Operatora lub osób trzecich
21. Operator, jego pracownik lub pracownik ochrony są upoważnieni do legitymowania osób zajmujących miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych w zakresie posiadania uprawnień inwalidzkich.
22. Na terenie parkingu obowiązuje max prędkość do 20 km/h.

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODĘ

1. Operator oraz Spółka nie ponoszą odpowiedzialności za szkody, zniszczenia, uszkodzenia i utratę pojazdu, powstałe na terenie Parku Technologicznego z winy Użytkownika, osób trzecich lub siły wyższej.
2. Operator lub Spółka odpowiada za szkody zawinione, w sposób udowodniony, przez niego lub jego pracowników. Użytkownik jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o zaistnieniu szkody pracownika ochrony lub Zarząd Spółki, nie później jednak niż przed opuszczeniem parkingu.
3. Użytkownik odpowiada za wszelkie szkody powstałe na terenie Parku Technologicznego wyrządzone Spółce, Operatorowi bądź osobom trzecim przez niego samego, jego pracowników, zleceniobiorców, klientów lub osoby towarzyszące. Ponadto ponosi on odpowiedzialność za zawinione zanieczyszczenie parkingu lub dróg wewnętrznych.

Użytkownik jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o zaistnieniu szkody pracownika ochrony lub Zarząd Spółki o danym zdarzeniu i złożenia oświadczenia w formie pisemnej, w 2 egzemplarzach, nie później niż przed opuszczeniem Parkingu.

4. Użytkownik zobowiązany jest do zabezpieczenia pojazdu przed dostaniem się do jego wnętrza osób niepowołanych oraz stosowania posiadanych systemów zabezpieczeń.
5. Użytkownik zobowiązany jest do niepozostawiania w pojeździe przedmiotów niebędących jego wyposażeniem fabrycznym. Zabrania się pozostawiania w pojeździe osób i zwierząt, w sytuacjach gdy nie mogą one swobodnie opuścić pojazdu.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Regulamin wchodzi w życie od dnia 1 lipca 2014 r.